

科目名	中国語			担当教員	張 文		
学年	4 年	学期	通年	履修条件	選択	単位数	2
分野	一般	授業形式	講義	科目番号	07G04_20400		
学習目標	中国語の発音，日常用語，基礎的な文法を学習し，簡単な会話と文章を書ける能力を養成する。また中国語の学習を通じて中国社会のことを紹介する。						
進め方	各学習項目ごとに，学習内容の解説とその関連事項を講義する。その講義を基に，繰り返し練習を行い，現実に使われている中国語に慣れる。語彙力並びに文章構築力を高めるための活動をする。前期は，中国語の入門（発音・語彙，日常用語，簡単な文法）を行い，後期は実用的文法（簡単な会話，簡単な文章）を行う。						
履修要件	特になし						
学習内容	学習項目（時間数）			学習到達目標			
	1. 中国語の入門，発音(2) 2. 発音（母音,子音，アクセント）(2) 3. 発音のまとめ，代名詞(2) 4.動詞述語文(2) 5.形容詞述語文(2) 6.名詞述語文(2) 7. 場所代名詞,方位詞，数量詞(2) 8. 前期中間試験(1) 9. 疑問文(2) 10. 形容詞を修飾する副詞(2) 11. 疑問詞，時刻(2) 12. 日付，曜日(2) 13. 完了を表す助詞（１）(2) 14. 完了を表す助詞（２）(2) 15. 前期の学習をまとめ(2) 16. 前期末試験(1) 17. 試験の解答並びに授業評価アンケート(2) 18. 反復疑問文（２） 19. 前置詞(2) 20. 時間補語(2) 21. 経験を表す助詞(2) 22. 継続を表す助詞(2) 23. 動詞の持続態(2) 24. 後期中間試験(1) 25. 選択疑問文(2) 26. 回数補語，程度補語（２） 27. 比較表現(2) 28. 連動式文(2) 29. 能願動詞（１）(2) 30. 能願動詞（２）(2) 31. 後期の学習をまとめ(2) 32. 学年末試験(1)			1 ～ 7 中国語の特徴，学習法を習得し，発音を身につける。 B1:1，B2:1 9 ～ 15 あいさつなど、定型的な日常会話の語彙・文法を理解することができ、会話をおこなえる。 B1:2，B2:2 17 ～ 23 日常的な会話にでてくる単語や文法を理解し，会話ができる。 B1:1-2，B2:1-2 25 ～ 31 状況に応じた簡単な会話ができる。 B1:1-2，B2:1-2			
評価方法	定期試験 90 %，取組態度・課題などを 10 %の比率で総合評価する。						
関連科目							
教材	教科書：山下輝彦著 「中国語の入門」(ＣＤ付新版) 白水社						
備考	特になし						