

科目名	中国語 I Chinese I			担当教員	張 文		
学年	4 年	学期	通年	履修条件	選択	単位数	2
分野	一般	授業形式	講義	科目番号	11G04_20400	単位区別	履修単位
学習目標	中国語の発音，日常用語，基礎的な文法を学習し，簡単な会話と文章を書ける能力を養成する。また中国語の学習を通じて中国社会的なことを紹介する。						
進め方	各学習項目ごとに，学習内容の解説とその関連事項を講義する。その講義を基に，繰り返し練習を行い，現実に使われている中国語に慣れる。語彙力並びに文章構築力を高めるための活動をする。前期は，中国語の入門（発音・語彙，日常用語，簡単な文法）を行い，後期は実用的文法（簡単な会話，簡単な文章）を行う。						
履修要件	特になし						
	学習項目 (時間数)			学習到達目標			
学習内容	1	オリエンテーション、中国語概説	(2)	1～7			
	2	発音	(6)	中国語の特徴，学習法を習得し，発音を身につける。 B1:1, B2:1			
	3	軽声、声調の変化	(2)				
	4	「是」の構文、人称代名詞	(2)				
	5	副詞 「也」「都」、疑問詞疑問文	(2)				
	6	前期中間試験	(1)				
	7	動詞述語文、反復疑問文	(2)				
	8	形容詞述語文、形容詞を修飾する副詞	(2)				
	9	選択疑問文	(2)	9～13			
	10	比較文、助動詞「要」	(2)	あいさつなど定型的な日常会話の語彙・ B1:2, B2:2			
	11	「在」の構文	(2)	文法を理解することができ会話をおこなえる。			
	12	「有」の構文	(2)				
	13	前期の学習をまとめ	(2)				
	14	前期期末試験					
	15	試験の解答並びに授業評価アンケート	(2)				
	16	年月日の言い方、時刻の言い方	(2)	16～18			
	17	「了」の表現	(6)	日常的な会話にでてくる単語や文法 B1:2, B2:2			
	18	進行形の表し方	(2)	を理解し会話ができる。			
	19	結果補語、持続状態を表す「着」	(2)				
	20	後期中間試験	(1)	19～24			
	21	助動詞「会」	(4)	状況に応じた簡単な会話ができる。 B1:2, B2:2			
	22	経験の「過」	(2)				
	23	補語「得」	(2)				
	24	助動詞「能」	(4)				
	25	後期の学習をまとめ	(3)				
	26	学年末試験					
	27	試験問題の解答	(1)				
評価方法	定期試験 80%， 取組態度・課題などを 20%の比率で総合評価する。						
関連科目							
教材	「一年生のころ (ビデオで学ぶ入門中国語)」改訂版						
備考	特になし						